



**MINISTERUL SANATATII
SPITALUL "N.N. SAVEANU" VIDRA**

**Localitatea : Vidra ; Judetul Vrancea ; Tel : 0237/673000
Fax : 0237/673195 ; E-mail : runos.spvidra@gmail.com**



APROBAT

Manager

Ec. Gaita Alina Lacramioara

FISA POSTULUI

NUMELE –

PRENUMELE –

DENUMIREA POSTULUI –ASISTENT MEDICAL GENERALIST DEBUTANT

NIVELUL POSTULUI—DE EXECUTIE

LOCUL DE MUNCA—INTERNE

RELATII:

IERARHICE: subordonare: manager , director medical, medic coordonator, asistent sef ;
supraordonare: îngrijitoare, infirmiere, brancardier

FUNCTIONALE: cu personalul din sectiile si serviciile unitatii

COLABORARE: cu asistentii medicali din alte sectii ale spitalului, medici, servicii, OAMMR,
SANITAS;

REPREZENTARE: cu avizul medicului coordonator si asitent sef;

TIMPUL DE LUCRU :

8 ORE IN CURSUL DIMINETII SAU TURE 12/24 ORE

1. Pregatirea profesionala impusa ocupantului postului:

1.1. Pregatirea de baza

- medie (liceala, posliceala, liceala + curs de echivalare)

1.2. Pregatirea de specialitate

- calificarea (medie sau superioara)

- perfectionarea (specializarea)

2. Experienta necesara:

2.1. Vechime in munca

2.2. Perioada necesara initierii in vederea executarii operatiunilor specifice postului: 0 luni

ATRIBUTII

- *Atributiile decurg din competentele certificate de actele de studii obtinute, ca urmare a parcurgerii unei forme de învățământ de specialitate recunoscuta de lege.*

În exercitarea profesiei, asistentul medical are responsabilitatea actelor întreprinse în cadrul activitatilor ce decurg din rolul autonom si delegat, cu respectarea legislatiei în vigoare.

- Preia pacientul/a nou internat, verifica identitatea, toaleta personala, tinuta de spital si il/o repartizeaza la salon, dupa informarea prealabila asupra structurii sectiei (orientare în spatiu), drepturilor si obligatiilor ce îi revin ca pacient.
- Verifica documentele si completeaza datele referitoare la identitatea pacientului si la statutul de asigurat
- Instruieste bolnavii si aparținătorii cu privire la regulamentul de ordine interioara afisat in unitate.
- La internare observa simptomele si starea pacientului, masoara si inregistreaza functiile vitale, iar daca starea pacientului o impune anunta imediat medicul.
- În urgente: anunta medicul, evalueaza pacientul/a, determina, stabileste si aplica masuri necesare imediate în limita competentei conform protocolului, în functie de diagnostic si stare generala, monitorizeaza si sustine functiile vitale pâna la sosirea medicului.
- Participa la vizita medicala, prezinta medicului pacienta pentru examinare si da informatii asupra: starii si simptomelor manifestate de aceasta, rezultatul monitorizarii, tratamentul si îngrijirile acordate conform indicatiilor din foaia de observatie; semnaleaza medicului starile patologice depistate; noteaza recomandarile medicului consemnate in foaia de observatie, privind rolul delegat, le executa autonom in limita competentei si le preda turelor urmatoare prin raportul scris al serviciului.
- Pregateste bolnavul, prin tehnici specifice pentru examinarile necesare, organizeaza transportul lui si la nevoie supravegheaza starea acestuia pe timpul transportului.
- Pregateste bolnavul si ajuta medicul la efectuarea tehnicilor speciale de investigatie si tratament.
- Efectueaza urmatoarele tehnici medicale: administrare de medicamente pe cale orala, injectabila (intramusculara, intravenoasa, subcutanata) cutanata, prin sondaje, efectuarea de perfuzii (cu sau fara montare de branule), efectuarea de pansamente, resuscitare cardio-respiratorie in caz de nevoie, efectuarea de sondaj gastric, duodenal; efectuarea de clisme; masurarea constantelor biologice de tip TA, temperatura, diureza, puls, respiratie si inregistrarea lor în foaia de temperatura a pacientului; recoltare de probe biologice pentru analize curente si de urgenta (biochimie, hematologie, bacteriologie, micologice, serologice, biochimia urinii, imunologice, coagulare, etc), le trimite la laborator, se ocupa de recuperarea rezultatelor si inregistrarea valorilor în FO a pacientului. Efectueaza procedurile terapeutice, tratamente si investigatiile la indicatia medicului.
- Observă simptomele și starea pacientului, le înregistrează în dosarul de îngrijire/ raportul de predare al serviciului și informează medicul de sectie/ garda;
- Efectueaza verbal si in scris preluarea/ predarea fiecarui pacient si a activitatii desfasurate in timpul serviciului (ingrijiri/ tratament investigatii) in cadrul raportului de tura privind continuarea tratamentului si masurarea constantelor biologice.
- Desfasoara o activitate intensa de educatie pentru sanatare in functie de problemele si starea bolnavului internat.
- Observa apetitul pacientilor, supravegheaza distribuirea alimentelor conform dietei consemnate in Foaia de observatie, desemneaza persoana care alimenteaza pacientii dependenti. Acorda sfaturi de igiena si nutritie.

- Asigura monitorizarea specifica a bolnavului conform prescriptiei medicale.
- Respecta secretul profesional si codul de etica al asistentului medical
- Raspunde de consemnarea in condica de medicamente a medicatiei conform recomandarilor din foaia de observatie, preluarea medicamentelor scrise pe condica, de distribuirea lor corecta si completa.
- Raspunde de utilizarea rationala a materialelor consumabile, le decontreaza in condica de materiale si in foaia de observatie.
- Raspunde de decontarea zilnica a medicamentelor si a materialelor sanitare de la aparatul de urgenta si consemnarea consumului in in foaia de observatie.
- Asigura pastrarea si utilizarea echipamentelor, instrumentarului si a aparaturii din dotare se ingrijeste de buna intretinere si folosire a mobilierului si a materialului moale existent.
- Respecta normele de securitate, manipulare si descarcare a stupefiantelor, precum si a medicamentelor cu regim special.
- Pregateste echipamentul, instrumentarul si materialul steril necesar interventiilor.
- Pregateste materialele si instrumentarul in vederea sterilizarii le transporta la si de la statia de sterilizare.
- Raspunde de ingrijirea bolnavilor in salon si supravegheaza efectuarea de catre infirmiera a toaletei, schimbarii lenjeriei de corp si de pat, crearea conditiilor pentru satisfacerea nevoilor fiziologice, schimbarea pozitiei bolnavilor imobilizati.
- Indruma si supravegheaza activitatea personalului auxiliar.
- Participa la asigurarea unui climat optim si de siguranta în salon.
- Pregateste pacientul pentru externare.
- Respecta secretul profesional si codul de etica si deontologie profesionala si cunoaste Legea privind exercitarea profesiei de asistent medical si a profesiei de moasa.
- Anunta cazurile de indisciplina a pacientelor în conformitate cu legislatia în vigoare asistentei sefe, medicului de garda sau medicului sef. În cazul parasirii sectiei de catre pacient aplica codul de procedura stabilit de unitate.
- In caz de deces constatat de medic, inventariaza obiectele personale, identifica cadavrul si organizeaza transportul acestuia la locul stabilit de conducerea spitalului, consemnand total in foaia de observatie conform protocolului stabilit de unitatea sanitara.
- In tura de noapte intocmeste foaia zilnica de miscare / foaia zilnica de alimentatie a pacientilor internati, completeaza zilnic centralizatorul lunar al sectiei
- Respecta programul de munca, graficul de ture stabilit de asistenta sefa.
- Poarta echipamentul de protectie prevazut de regulamentul de ordine interioara, care va fi schimbat ori de cate ori este nevoie, pentru pastrarea igienei si a aspectului estetic personal
- Supravegheaza modul de desfasurare a vizitei apartinatorilor in vederea respectarii regulamentului de ordine interioara.
- Se preocupa de actualizarea cunostintelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educatie continua si conform cerintelor postului.
- La inceputul si sfarsitul programului de lucru fiecare persoana este obligata sa semneze condica de prezenta.
- Respecta ordinea si disciplina la locul de munca, foloseste integral si cu maxima eficienta timpul de munca.
- Isi desfasoara activitatea in mod responsabil, conform reglementarilor profesionale si cerintelor postului.

- Participa la procesul de formare a viitorilor asistenti medicali.
- Raspunde de corectitudinea datelor pe care le consemneaza in documentele specifice de ingrijire
- Efectueaza controlul medical periodic conform normelor în vigoare (legea 319/2006).
- Respecta Normele Generale de Protectia Muncii, Norme de Securitate si Sanatate în Munca, Norme privind situatiile de urgent, ROI, ROF.
- Cunoaste si respecta normele de aplicare a legii pentru toate cazurile sociale adulte si pentru copii aflati în dificultate.
- Are obligatia de a aduce la cunostinta asistentei sefe orice neregula, defectiune, anomalie sau alta situatie de natura de a constitui un pericol si orice încalcare a normelor de protectia muncii si de prevenire a incendiilor, constatate în timpul activitatii.
- Are obligatia de a se prezenta în serviciu în deplina capacitate de munca. Este interzis venirea în serviciu sub influenta bauturilor alcoolice sau introducerea si consumarea lor în unitate în timpul orelor de munca. Respecta confidentialitatea tuturor aspectelor legate de locul de munca indiferent de natura acestora.
- Parasirea locului de munca se poate face numai cu avizul medicului de garda, a asistentei sef sau a medicului sef sectie, interdictie valabila si la terminarea programului de lucru atunci când întârzie sau nu se prezinta schimbul.
- **Respecta drepturile pacientilor conform legii 46/2003**
- **Respectarea si aplicarea normelor prevazute in Ordinul MSF nr 961 / 2016 privind mormele tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare publice si private ;**
- **Respectarea si aplicarea normelor prevazute in Ordinul MS 1101/2016 privind normele de supravegherea , prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale (IAAM) in unitatile sanitare, avand urmatoarele atributii:**
 - a) implementează practicile de îngrijire a pacienților în vederea limitării infecțiilor;
 - b) se familiarizează cu practicile de prevenire a apariției și răspândirii infecțiilor și aplicarea practicilor adecvate pe toată durata internării pacienților;
 - c) menține igiena, conform politicilor spitalului și practicilor de îngrijire adecvate din salon;
 - d) informează cu promptitudine medicul de gardă/medicul coordinator în legătură cu apariția semnelor de infecție la unul dintre pacienții aflați în îngrijirea sa;
 - e) inițiază izolarea pacientului care prezintă semne ale unei boli transmisibile și anunță imediat medicul curant și serviciul de prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale;
 - f) limitează expunerea pacientului la infecții provenite de la vizitatori, personalul spitalului, alți pacienți sau echipamentul utilizat pentru diagnosticare;
 - g) semnalează medicului curant existența elementelor sugestive de infecție asociată asistenței medicale;
 - h) participă la pregătirea personalului;
 - i) participă la investigarea focarelor.
- **Conform Ordin Nr. 1226 din 3 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale**
-

- ✓ aplica procedurile stipulate de Codul de procedura si metodologia de investigatie-sondaj, pentru determinarea cantitatilor produse pe tipuri de deseuri in vederea completarii bazei de date nationale si a evidentei gestiunii deșeurilor.
- ✓ utilizeaza si pastreaza, in bune conditii, echipamentele si instrumentarul din dotare, supravegheaza colectarea materialelor si instrumentarului de unica folosinta utilizat si se asigura de depozitarea acestora in vederea distrugerii.

LIMITE DE COMPETENTE ASISTENT MEDICAL

- 1) Stabileste prioritatile privind îngrijirea si întocmeste planul de îngrijire.
- 2) Participa la pregătirea teoretica si practica a asistentilor medicali, precum si la pregătirea personalului sanitar auxiliar.
- 3) Acorda sfaturi de igiena si nutritie.
- 4) Efectueaza urmatoarele tehnici:
 - * tratamente parenterale;
 - * transfuzii;
 - * vitaminizari;
 - * imunizari;
 - * testari biologice;
 - * probe de compatibilitate;
 - * recolteaza probe de laborator;
 - * sondaje si spalaturi intracavitare;
 - * pansamente, toaleta vulvo-perineala a lehzelor;
 - * tehnici de combatere a hipo si hipertermiei;
 - * clisme în scop terapeutic si evacuator;
 - * interventii pentru mobilizarea secretiilor (hidratare, drenaj postural, umidificare, vibratie, tapotari, frectii, etc.);
 - * oxigenoterapie;
 - * în urgente resuscitarea cardio-respiratorie si reechilibrare hidroelectrolitica pina la venirea medicului;
 - * aspiratia traheo-bronsica;
 - * instituie si urmareste drenajul prin aspiratie continua;
 - * îngrijeste parturienta imobilizata;
 - * bai medicamentoase, prsnite si cataplasme;
 - * mobilizarea pacientei;
 - * masurarea functiilor vitale;
 - * pregătirea pacientei pentru explorari functionale;
 - * pregătirea pacientei pentru investigatii specifice si pentru interventii chirurgicale;
 - * îngrijirea ochilor, mucoasei nazale, a mucoasei bucale, etc.;
 - * monteaza sonda vezicala; îndeparteaza sonda vezicala;
 - * calmarea si tratarea durerii;
 - * urmareste si calculeaza bilantul hidric;